

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
PICCOLOMINI-SERENI  
SORANO

(Decreto Giunta Regionale Toscana 1.2.2006 n.19)

Tel. e Fax 0564/633161

**Al Presidente dell'ASP Piccolomini-Sereni**

**S O R A N O**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_  
tel. n. \_\_\_\_\_

**CHIEDE IL RICOVERO PRESSO LA CASA DI RIPOSO DI SORANO**

Per \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_

proveniente da:

- ospedale
- casa di riposo
- abitazione con famiglia
- abitazione da solo/a
- abitazione con coniuge

relazione sociale allegata si  no

grado di parentela con il/la richiedente \_\_\_\_\_ stato civile \_\_\_\_\_

(cognome e nome del coniuge \_\_\_\_\_ luogo e data di nascita

\_\_\_\_\_)

Con la presente il sottoscritto si impegna al pagamento della retta mensile, che dovrà essere effettuato entro il giorno cinque del mese di competenza, negli importi stabiliti dal Consiglio di Amministrazione e di adeguarsi alle variazioni imposte dallo stesso.

Sorano, lì \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

ALLEGATI: Informativa privacy e consenso al trattamento dei dati personali e sensibili

**Modulo di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento Generale di Protezione Dati, in vigore dal 25 maggio 2018 (UE 679/2016)**

Io sottoscritto \_\_\_\_\_, in merito alla fornitura, conservazione e utilizzo dei dati personali e sensibili, DICHIARO innanzitutto di essere stato informato che:

1. Il Titolare del trattamento è l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona PICCOLOMINI-SERENI con sede in Via Selvi 6, 58010 Sorano (GR) Tel. 0564/633161 Fax 0564/633161 - [piccolominisereni@tiscali.it](mailto:piccolominisereni@tiscali.it) PEC [asppiccolominisereni@pec.it](mailto:asppiccolominisereni@pec.it), Codice Fiscale 82002250536
2. Le finalità per cui i miei dati vengono trattati sono:
  - la tutela dello stato di salute dell'utente della struttura;
  - le comunicazioni, obbligatorie per legge, all'autorità sanitaria competente;
  - la gestione della fatturazione e relativi obblighi fiscali stabiliti dalla legge;
3. I dati raccolti verranno trattati e conservati per un massimo di anni dieci.
4. I dati raccolti ed elaborati non vengono inviati ad altri destinatari.
5. La Società ha adottato e aggiorna continuamente, a livello informatico, le misure minime di sicurezza per garantire il rispetto della sicurezza dei dati medesimi, ai sensi dell'Art.25 del Regolamento Generale di Protezione dei Dati.

DICHIARO anche di essere stato informato dei miei diritti di interessato, stabiliti dal Regolamento Generale di Protezione dei Dati, che posso esercitare con una semplice comunicazione via email a [piccolominisereni@tiscali.it](mailto:piccolominisereni@tiscali.it) o attraverso i contatti del Responsabile della Protezione dei Dati nominato dalla società, disponibili nel sito web dell'Ente, [www.asp-piccolominisereni.it](http://www.asp-piccolominisereni.it)

Per questi motivi esprimo il mio libero e esplicito consenso al trattamento dei miei dati personali e sensibili e autorizzo il Titolare:

- a trattare e conservare i miei dati per le finalità sopra descritte, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento Generale di Protezione dei Dati (UE 2016/679)

[  ] NON ACCONSENTO - [  ] ACCONSENTO e appongo qui la mia FIRMA \_\_\_\_\_

DATA DI COMPILAZIONE \_\_\_\_\_